Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :
formav.co/explorer

Analyse du système d'information et des risques informatiques

Session 2018 • Code sujet : **18APE6ASI-P** • Durée : **2 heures** • Coefficient : **2**

Sommaire

Cliquez sur une partie pour y accéder directement

1. Gestion de l'information : validation de formule et base de données (6 questions) **Page 3**

2. Participation à la gestion des risques informatiques (3 questions) **Page 6**

3. Ce qu'il faut retenir & Questions fréquentes (FAQ) (Synthèse & Q&A Examen) **Page 8**

Sujet officiel (PDF) : https://btsgpme.fr/assets/annales/bts-gpme/E6 - Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME/2018/BTS GPME - E6 - Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME - Session 2018 - 1-Sujet.pdf

1. Gestion de l’information : validation de formule et base de données

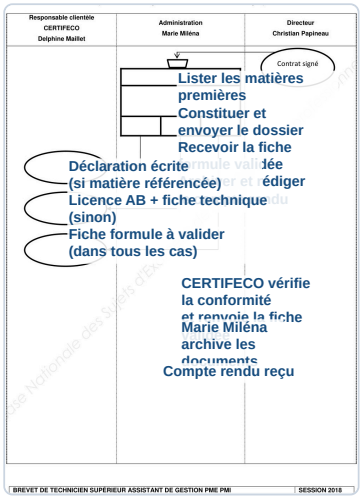
Les Laboratoires E.V. ROIG doivent organiser la validation biologique de leurs formules avec CERTIFECO et améliorer l’archivage des documents de certification. La responsable administrative doit également interroger et faire évoluer la base relationnelle des produits, formules et matières premières.

A) Formalisation de la procédure « validation de formule »

Question 1.1. Compléter le diagramme événement-résultat « validation de formule » sur l’annexe A, puis rendre cette annexe avec la copie.

Le contrat signé déclenche la procédure. Marie Miléna dresse la liste des matières premières et transmet à CERTIFECO le dossier de conformité : déclaration écrite pour chaque matière référencée, licence Agriculture Biologique et fiche technique pour les autres, ainsi que la fiche formule. CERTIFECO contrôle la formule et les matières, puis renvoie la fiche formule validée. Marie Miléna archive les documents reçus et adresse un compte rendu à Christian Papineau.

Annexe A complétée



> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Dossier transmis, conformité vérifiée, fiche formule validée reçue, documents archivés et compte rendu envoyé à Christian Papineau.

Question 1.2. Proposer et justifier une solution technologique pour améliorer l’archivage des documents de certification.

Mettre en place une gestion électronique des documents (GED) pour numériser et regrouper les pièces de certification dans un dossier unique par formule. Un classement et des mots-clés normalisés facilitent leur recherche lors des contrôles et évitent les pertes ou les emprunts de documents papier.

Limiter l’accès aux personnes autorisées et sauvegarder régulièrement la GED protège la confidentialité des dossiers et permet de les restaurer en cas de perte.

✓ RÉPONSE À RETENIR

Mettre en place une GED centralisée, classée par formule, à accès contrôlé et régulièrement sauvegardée.

B) Exploitation de la base de données « produits et matières »

Question 1.3. Rédiger en langage SQL la requête permettant de lister les noms des matières premières de la formule F002.

COMPOSE associe les formules aux matières premières. La jointure avec MATIEREPREMIERE permet d'afficher leur nom. Le filtre sur l'identifiant de formule limite le résultat à F002.

```
SELECT MATIEREPREMIERE.nomMatierePremiere
FROM COMPOSE, MATIEREPREMIERE
WHERE COMPOSE.idMatierePremiere = MATIEREPREMIERE.idMatierePremiere
AND COMPOSE.idFormule = 'F002';
```

✓ RÉPONSE À RETENIR

La requête liste les noms des matières premières composant la formule F002.

Question 1.4. Rédiger en langage SQL la requête permettant d'obtenir la liste des matières premières biologiques entrant dans la composition du Soin Tendresse, avec leur identifiant, leur nom, leur quantité en mg/l et leur statut biologique.

La requête relie la formule à ses matières premières via COMPOSE, puis sélectionne la formule « Soin Tendresse » et les matières dont le champ bio vaut « Oui ». La colonne mg/l doit être délimitée, car son nom contient une barre oblique.

```
SELECT MATIEREPREMIERE.idMatierePremiere,
       MATIEREPREMIERE.nomMatierePremiere,
       COMPOSE.[mg/l], MATIEREPREMIERE.bio
FROM FORMULE, COMPOSE, MATIEREPREMIERE
WHERE FORMULE.idFormule = COMPOSE.idFormule
AND COMPOSE.idMatierePremiere = MATIEREPREMIERE.idMatierePremiere
AND FORMULE.nomFormule = 'Soin Tendresse'
AND MATIEREPREMIERE.bio = 'Oui';
```

✓ RÉPONSE À RETENIR

MP004, glycérine végétale, 4 mg/l, Oui ; MP007, Centella Asiatica, 5 mg/l, Oui.

Question 1.5. Indiquer le besoin que permet d'exprimer la requête SQL qui affiche le nom de chaque formule et compte ses matières premières.

La requête relie chaque formule aux lignes correspondantes de COMPOSE, puis regroupe les lignes par nom de formule. COUNT(idMatierePremiere) dénombre les matières premières présentes dans chaque groupe. Elle permet donc de comparer le nombre de matières premières entrant dans la composition de chaque formule, sans afficher leur nom ni leur quantité.

> ✓ **RÉPONSE À RETENIR**
>
> Connaître, pour chaque formule, le nombre de matières premières qui la composent.

Question 1.6. Proposer les modifications à apporter au schéma relationnel pour intégrer les informations concernant les fournisseurs des matières premières.

Créer une table FOURNISSEUR avec un identifiant unique en clé primaire, la raison sociale et l'adresse complète. Ajouter idFournisseur dans MATIEREPREMIERE comme clé étrangère vers FOURNISSEUR.idFournisseur. Chaque matière première est ainsi rattachée à un seul fournisseur, tandis qu'un même fournisseur peut être associé à plusieurs matières premières. Les coordonnées du fournisseur ne sont enregistrées qu'une seule fois.

> ✓ **RÉPONSE À RETENIR**
>
> FOURNISSEUR(idFournisseur, raisonSociale, adresse complète) ; ajouter idFournisseur comme clé étrangère dans MATIEREPREMIERE.

2. Participation à la gestion des risques informatiques

L'entreprise protège des données sensibles, notamment ses formules, dans un réseau poste à poste et applique une sauvegarde dont les limites sont à analyser. Elle envisage un extranet pour ses centres d'esthétique partenaires, avec des fonctionnalités utiles et un accès sécurisé.

A) La politique de sécurité et de sauvegarde

Question 2.1. Identifier les forces et les faiblesses actuelles de la politique de sécurité et de sauvegarde.

Le chiffrement des documents confidentiels et la restriction des accès aux dossiers personnels protègent les données. Le poste de M. Papineau est sauvegardé quotidiennement sur un disque externe.

- Le disque restant connecté, un sinistre ou un logiciel malveillant peut aussi compromettre la sauvegarde.
- La sauvegarde ne couvre que le poste du directeur, pas les fichiers des autres salariés.
- Les données dispersées sur les postes sont difficiles à partager et à sauvegarder. L'accès limité aux dossiers créés par chacun gêne aussi le travail commun.

> ✓ **RÉPONSE À RETENIR**
>
> Forces : chiffrement, accès restreints, sauvegarde quotidienne. Faiblesses : sauvegarde connectée et limitée au poste du directeur, données dispersées et partage difficile.

Question 2.2. Proposer des modifications dans l'organisation du réseau afin d'améliorer le partage des ressources.

1. Installer un serveur de fichiers afin de centraliser les documents et de les rendre accessibles aux salariés autorisés.
2. Créer des dossiers communs par activité et attribuer des droits adaptés aux fonctions, tout en conservant des espaces privés.
3. La multifonction étant déjà reliée au réseau sur le schéma, configurer son accès partagé depuis les postes, notamment pour la numérisation vers un dossier commun.
4. Sauvegarder régulièrement les fichiers centralisés et conserver une copie déconnectée.

> ✓ **RÉPONSE À RETENIR**
>
> Centraliser les fichiers sur un serveur à droits contrôlés et configurer le partage réseau de la multifonction, notamment de son scanner.

B) Mise en place d’un extranet

Question 2.3. Identifier les fonctionnalités de l’extranet à mettre en œuvre pour les centres d’esthétique et les exigences en termes de sécurité.

Les modules proposés répondent aux besoins des partenaires : actualités, tarifs adaptés à leur catégorie, documents des produits à télécharger et planning des formations. Le module Utilisateurs sert à gérer les comptes et leurs droits.

Sécuriser l’extranet par une authentification avec identifiant et mot de passe, ou par certificat pour une authentification forte. Utiliser HTTPS pour chiffrer les échanges et limiter chaque partenaire aux seules ressources autorisées.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Modules : actualités, tarifs, téléchargements, formations et gestion des utilisateurs. Sécurité : authentification, droits adaptés et accès HTTPS.

Ce qu'il faut retenir de ce sujet (Session 2018)

Bilan de l'épreuve : Cette épreuve de BTS Assistant de gestion de PME-PMI, session 2018, porte le code 18APE6ASI-P et dure 2 heures, coefficient 2. Elle étudie les Laboratoires E.V. ROIG et la certification biologique de leurs formules cosmétiques. Les compétences évaluées portent sur la formalisation d'une procédure, les requêtes SQL, la modélisation relationnelle, la sécurité du réseau, les sauvegardes et la préparation d'un extranet sécurisé.

Notions-clés, formules & règles à maîtriser

- Une jointure SQL relie les tables à partir de leurs clés correspondantes, puis WHERE sélectionne les lignes répondant au besoin.
- GROUP BY rassemble les lignes par valeur commune et COUNT compte les enregistrements de chaque groupe.
- Lorsqu'une matière première dépend d'un seul fournisseur, sa table peut contenir la clé étrangère de la table FOURNISSEUR.
- HTTPS sécurise le transport des échanges web ; l'authentification et les droits définissent l'accès aux ressources de l'extranet.

Points de vigilance & attentes du jury

- Dans une requête SQL, sélectionner les colonnes utiles et relier les tables à l'aide des clés correspondantes.
- Évaluer la fréquence et le support des sauvegardes, ainsi que les risques d'un disque externe toujours connecté.
- Respecter les clés primaires et étrangères et traduire correctement les relations indiquées dans l'énoncé.
- Relier les fonctionnalités de l'extranet aux besoins des partenaires et limiter leurs accès aux ressources nécessaires.

Questions fréquentes sur cette épreuve (Q&A Examen)

Q : Comment construire la requête qui liste les matières premières d'une formule ?

Reliez COMPOSE à MATIEREPREMIERE sur idMatierePremiere, puis filtrez COMPOSE sur l'identifiant de la formule. Sélectionnez le nom des matières premières. Si le filtre est donné par le nom de la formule, reliez aussi la table FORMULE.

Q : Comment intégrer les fournisseurs au schéma relationnel ?

Créez une table FOURNISSEUR avec un identifiant clé primaire, la raison sociale et l'adresse complète. Ajoutez l'identifiant du fournisseur comme clé étrangère dans MATIEREPREMIERE, puisque chaque matière première est commandée auprès d'un seul fournisseur.

Q : Comment répartir le temps pendant les deux heures d'épreuve ?

Le sujet comporte deux parties, notées chacune sur 20 points, sans durée prescrite par partie. Répartissez le temps entre les questions, puis gardez quelques minutes pour vérifier les requêtes SQL et l'annexe A à rendre.

Q : Quelles exigences de sécurité sont attendues pour l'extranet ?

L'accès doit être authentifié et les droits des utilisateurs gérés. L'annexe recommande HTTPS pour les pages consultées depuis l'extérieur, afin de sécuriser le transport des requêtes et réponses et d'éviter notamment l'envoi de mots de passe en clair.

Sujet officiel associé (PDF) : https://btsgpme.fr/assets/annales/bts-gpme/E6 - Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME/2018/BTS GPME - E6 - Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME - Session 2018 - 1-Sujet.pdf
Ressources BTS Gestion de la PME : Toutes les annales & corrigés • Fiches de révision complètes • Simulateur de notes d'examen

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.