



Ce document a été mis en ligne par l'organisme [FormaV®](#)

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :

www.formav.co/explorer

Corrigé du sujet d'examen - E5.1 - Participer à la gestion des risques de la PME - BTS GPME (Gestion de la PME) - Session 2017

1. Contexte du sujet

Ce sujet d'examen fait partie de l'épreuve E5.1 du BTS Gestion de la PME, session 2017. Les candidats doivent traiter différents dossiers concernant la gestion d'une PME, CLEAN 18, spécialisée dans l'entretien des sols sportifs. Les dossiers portent sur une étude de faisabilité financière, le recrutement d'un responsable logistique, et un bilan des actions de communication institutionnelle.

2. Correction question par question

Dossier 1 : Étude de faisabilité financière

Question 1.1 : Conseiller Philippe JACQUELIN sur la solution de financement du projet.

Idée de la question : Il s'agit de proposer une solution de financement pour l'acquisition d'une machine et d'un poids lourd.

Raisonnement attendu : Le candidat doit analyser la situation financière de CLEAN 18, les coûts des investissements et les modalités de financement. Il doit aussi évaluer l'impact sur la trésorerie et proposer des solutions alternatives si nécessaire.

Réponse modèle :

Pour financer l'acquisition de la machine SOFT CLEAN et du poids lourd, il est pertinent d'envisager un emprunt de 80 000 € sur 5 ans au taux d'intérêt de 2,7 %. Les annuités seraient de 17 319 € par an, comme indiqué dans l'annexe 4. En tenant compte de la capacité d'autofinancement de 60 000 € par an et de l'augmentation du besoin en fonds de roulement de 10 000 € par an, il est crucial d'analyser l'impact sur la trésorerie.

Voici un tableau prévisionnel simplifié pour les 5 prochaines années :

- **Trésorerie initiale :** 57 000 €
- **Capacité d'autofinancement :** 60 000 € par an
- **BFR :** +10 000 € par an
- **Annuité de l'emprunt :** -17 319 € par an

En année 1, la trésorerie serait donc :

$$57\,000 + 60\,000 - 10\,000 - 17\,319 = 89\,681 \text{ €}$$

Il est donc possible de procéder à cet emprunt sans déséquilibrer la trésorerie. Néanmoins, il serait judicieux d'explorer d'autres options de financement, comme un leasing, qui pourrait réduire la pression sur la trésorerie initiale.

Dossier 2 : Recrutement d'un responsable logistique

Question 2.1 : Rédiger l'annonce de recrutement devant paraître sur des sites d'emploi.

Idée de la question : Rédiger une annonce claire et attractive pour attirer des candidats au poste de responsable logistique.

Raisonnement attendu : L'annonce doit inclure le titre du poste, les missions, les compétences

requises, le type de contrat, la rémunération, et les modalités de candidature.

Réponse modèle :

Annonce de recrutement : Responsable Logistique

La société CLEAN 18, spécialisée dans l'entretien des sols sportifs, recherche un Responsable Logistique (CDI) pour coordonner ses activités. Vous justifiez d'au moins 3 ans d'expérience dans un poste similaire.

Vos missions :

- Organiser la logistique des approvisionnements et des expéditions.
- Planifier les chantiers et optimiser la gestion des coûts.
- Coordonner les activités des techniciens.

Rémunération : 33 000 € brut par an.

Merci d'envoyer votre candidature à contactrh@clean18.com.

Question 2.2 : Construire un outil de pré-sélection des candidatures et de le tester avec deux des CV reçus.

Idée de la question : Créer un outil de pré-sélection basé sur les compétences et l'expérience des candidats.

Raisonnement attendu : L'outil doit permettre de comparer les CV en fonction des critères définis dans la fiche de poste.

Réponse modèle :

Outil de pré-sélection :

• Critères :

- Expérience en logistique (min. 3 ans)
- Compétences en gestion de projet
- Maîtrise des outils informatiques

• CV testés :

- **Amine BELHAM** : 10 ans d'expérience, compétences en supervision et gestion de performance. *Validé*
- **Marta IGLESLIA** : 3 ans d'expérience, compétences en planification. *À approfondir*

Dossier 3 : Bilan des actions de communication institutionnelle

Question 3.1 : Rédiger le message à publier sur le mur de la page Facebook de l'entreprise.

Idée de la question : Rédiger un message engageant pour informer le public des journées de démonstration.

Raisonnement attendu : Le message doit être clair, informatif et incitatif à l'action.

Réponse modèle :

Message Facebook :

CLEAN 18 en démonstration !

Nous avons le plaisir de vous inviter aux journées de démonstration de notre nouvelle machine de nettoyage des pistes d'athlétisme ! Rendez-vous à Auxerre le 15 juin à 10h. Ne manquez pas cette occasion de découvrir nos solutions innovantes pour l'entretien des sols sportifs. À très bientôt !

Question 3.2 : Établir un bilan des actions de communication institutionnelle en intégrant des

indicateurs quantitatifs et qualitatifs de mesure de la performance.

Idée de la question : Évaluer l'efficacité des actions de communication mises en place.

Raisonnement attendu : Le bilan doit inclure des chiffres (nombre de vues, retours, etc.) et des observations qualitatives.

Réponse modèle :

Bilan des actions de communication :

- **Publications Facebook :**

- 6 publications réalisées, 46 likes en moyenne.
- Engagement accru lors des publications liées aux événements sportifs.

- **Participation au salon :**

- 4 000 € de coût, 57 720 visiteurs en 2015.
- Nombre de contacts établis : 150.

- **Prospection par e-publipostage :**

- 3 à 5 e-publipostages par mois, coût de 70 € par opération.
- 1 000 collectivités ciblées, retour positif de 15%.

3. Synthèse finale

Erreurs fréquentes :

- Omettre des détails financiers dans les réponses.
- Ne pas respecter le format des réponses demandées.
- Ne pas justifier les choix de manière argumentée.

Points de vigilance :

- Lire attentivement chaque question pour bien comprendre les attentes.
- Utiliser des données chiffrées pour étayer les réponses.
- Veiller à la clarté et à la concision des réponses.

Conseils pour l'épreuve :

- Organiser son temps pour traiter chaque dossier de manière équilibrée.
- Utiliser des annexes pour justifier les réponses quand cela est nécessaire.
- Prendre le temps de relire les réponses avant de rendre la copie.

Copyright © 2026 FormaV. Tous droits réservés.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.

Copyright © 2026 FormaV. Tous droits réservés.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.